

Департамент образования и науки города Москвы

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1539»

ПРИКАЗ

01 сентября 2020 г.

№ 17/3

Москва

О проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

Руководствуясь положениями Приказа Министерства образования и наук Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом от 31.08.2020 г. № 550 Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1539» об утверждении «Положения о порядке проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности» и «Положения об аттестационной комиссии Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1539», в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график аттестации на 2020-2021 учебный год (приложение).
2. Провести аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности следующих педагогических работников согласно утверждённому графику аттестации.
3. Горбуновой Ольге Викторовне, специалисту по кадрам, секретарю аттестационной комиссии обеспечить своевременное представление в аттестационную комиссию всех необходимых документов педагогических работников, подлежащих аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, согласно графику на 2020-2021 учебный год, руководствуясь Приложением к данному приказу.
4. С настоящим приказом и графиком ознакомить всех членов аттестационной комиссии и педагогических работников, в отношении которых проводится аттестация, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

5. Секретарю аттестационной комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня проведения аттестации представить надлежаще оформленную выписку из протокола на каждого педагогического работника, прошедшего аттестацию, в отдел кадров для дальнейшей работы.
6. Представителю кадровой службы ГБОУ Школа № 1539 ознакомить аттестованного педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение тех рабочих дней после ее получения. Выписка из протокола подлежит хранению в личном деле педагогического работника.
7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.С. Карагашкин

Приложение к Приказу
от 01.09.2020 г.
№ 17/3

График проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения
соответствия занимаемой должности
на 2020-2021 учебный год

п/п	Ф.И.О. аттестуемого	Должность аттестуемого	Дата проведения аттестации	Дата подачи Представления работодателя в аттестационную комиссию	Ознакомлен(а), подпись
1	Гришкина Валентина Ивановна	Старший методист	30.12.2020	30.11.2020	