

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1539»
(ГБОУ Школа № 1539)

129626, г. Москва, ул. Староалексеевская, д. 1

E-mail: 1539@edu.mos.ru Телефон: (495)683-11-16 Факс: (495)682-09-75 Сайт: www.gym1539sv.mskobr.ru

ОКПО 26443568 ОГРН 1027739445645 ИНН 7717082680 КПП 771701001

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 1539

В.С. Карагашкин

Приказ № 08
от «09» октября 2018 г.



СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета

ГБОУ Школа № 1539

протокол № 11 от «08» октября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации ГБОУ Школа № 1539

С.С. Кириллова

«09» октября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
в ГБОУ Школа № 1539**

Данное Положение разработано в соответствии с действующими нормами Трудового кодекса Российской Федерации, приказами, рекомендациями Министерств труда, здравоохранения, социального развития РФ и иными нормативными актами. Положение по охране труда распространяется на всю деятельность ГБОУ Школа № 1539 (далее по тексту — Школа).

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение – это локальный нормативный акт, который обязателен для исполнения и работодателем, и всеми сотрудниками Школы при осуществлении ими трудовой деятельности.

1.2. Целью охраны труда (далее по тексту – ОТ) и внедрения данного Положения в Школе является обеспечение безопасных и комфортных условий труда, сохранение жизни и здоровья работников и повышение их работоспособности в ходе трудовой деятельности.

II. Права и обязанности работодателя и сотрудников в сфере ОТ

2.1. На работодателя в Школе возлагаются обязанности по обеспечению безопасных условий труда. На него же возлагается полная ответственность за обеспечение охраны труда в Школе.

2.2. Обязанности работодателя включают:

2.2.1. организацию ОТ в Школе в соответствии с действующими нормативными актами;

- 2.2.2. обеспечение безопасности сотрудников при эксплуатации ими зданий, техники и оборудования;
- 2.2.3. создание безопасных условий труда при осуществлении работниками технологических процессов на каждом рабочем месте;
- 2.2.4. обеспечение работников коллективными и индивидуальными средствами защиты;
- 2.2.5. внедрение соответствующего российскому законодательству режима труда/отдыха для работников;
- 2.2.6. проведение инструктажей и обучение сотрудников безопасным приемам и методам труда, соблюдение за выполнением ими работ в соответствии с нормами по ОТ;
- 2.2.7. обеспечение оказания первой медпомощи пострадавшим при наступлении несчастных случаев;
- 2.2.8. контроль за положением дел в сфере охраны труда на рабочих местах;
- 2.2.9. проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Законом «О специальной оценке условий труда» от 18.12.2013 № 426-ФЗ;
- 2.2.10. проведение мероприятий с целью предотвращения возникновения аварийных ситуаций, появления риска здоровью и жизни работников.

2.3. Работодатель имеет право:

- 2.3.1. не допускать к работе тех сотрудников, которые не прошли необходимое обучение и/или инструктаж по ОТ;
- 2.3.2. выделять средства на обустройство комфортных условий для работы своим сотрудникам, для обеспечения их досуга.

2.4. В обязанности работников входит:

- 2.4.1. соблюдение требований в сфере ОТ, которые установлены нормативными актами, включая и локальные;
- 2.4.2. использование средств защиты;
- 2.4.3. своевременное прохождение инструктажа по ОТ, обучение безопасным приемам и методам по выполнению работ по ОТ;
- 2.4.4. извещение работодателя о любой ситуации, которая может угрожать жизни и здоровью работников;
- 2.4.5. прохождение обязательных медосмотров.

2.5. Работникам категорически запрещено:

- 2.5.1. использовать в своей трудовой деятельности неисправное оборудование;
- 2.5.2. пользоваться аппаратами или оборудованием, работа на которых не была поручена данному сотруднику;
- 2.5.3. прикасаться к неисправному электрооборудованию, оголенным проводам, открывать дверь электрощитовой без имеющегося допуска;
- 2.5.4. принимать пищу в непредназначенном для этой цели месте;
- 2.5.5. выполнять работы с нарушением техники безопасности.

2.6. Работник имеет право:

- 2.6.1. на свое рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями по ОТ;
- 2.6.2. получать достоверные сведения от своего работодателя об условиях труда и об ОТ на своем рабочем месте, о возможном риске потери здоровья при выполнении своих должностных обязанностей, о мерах защиты от воздействия вредных производственных факторов;
- 2.6.3. отказаться от выполнения трудовых обязанностей в случае, если возникла реальная угроза его жизни и здоровью из-за нарушения требований по ОТ, до устранения этой опасности;

2.6.4. быть обеспеченным средствами коллективной и индивидуальной защиты по нормам ОТ за счет работодателя.

III. Соответствие производственных объектов нормам ОТ

3.1. Все технологическое оборудование, помещения, транспортные средства, средства защиты работников, в т.ч. и зарубежного производства, и выполняемый в Школе производственный процесс должен соответствовать требованиям ОТ.

3.2. Всем участникам образовательного процесса в Школе запрещено применять при выполнении своих трудовых обязанностей вредные и опасные материалы/вещества, оказывать опасные для здоровья услуги, для которых не разработаны спецметодики и не используются средства метрологического контроля, не проводится токсикологическая и иная специальная оценка безопасности для жизни и здоровья людей.

IV. Организация ОТ в Школе

4.1. В целях обеспечения выполнения требований ОТ, а также для осуществления контроля за их соблюдением в Школе создается служба ОТ. Порядок создания и функционирования указанной службы определяется в отдельном положении, разработанном в соответствии с действующим законодательством.

V. Разработка мероприятий по улучшению условий труда

5.1. Разработкой мероприятий по улучшению условий труда в рамках реализации требований по ОТ занимается специалист ОТ. Для этого он:

- контролирует и анализирует состояние условий труда на рабочих местах в Школе;
- принимает участие в определении размера финансирования мероприятий по ОТ;
- исполняет предписания проверяющих из инспекции по труду и данные о проверках надзорных органов;
- исполняет предложения работодателя, руководителей структурных подразделений и сотрудников Школы по улучшению условий труда.

5.2. Реализация мероприятий по охране и улучшению условий труда осуществляется специалистом по ОТ совместно с уполномоченным директором работником.

5.3. Контроль за осуществлением мероприятий по ОТ осуществляет директор Школы.

5.4. При составлении ежегодного плана мероприятий по улучшению условий труда в Школе за основу берется Типовой перечень связанных с ОТ мероприятий, утвержденный приказом Минздравсоцразвития от 01.03.2012 № 181н.

5.5. Комплекс мероприятий по улучшению условий труда в Школе включает:

- проведение специальной оценки уровня профессионального риска и условий труда;
- улучшение условий труда, включающее и учет рекомендаций после проведения их специальной оценки;
- внедрение технических устройств по защите от поражения электротоком;
- автоматизацию услуг по уборке помещений, обезвреживанию опасных производственных отходов, очистке воздухопроводов, окон, светильников, фонарей и прочее;
- наладку освещения, соответствующего действующим нормам безопасности;
- обеспечение автоматизированной подачи питьевой воды в рабочих помещениях;
- обеспечение отдельных работников, трудящихся в опасных условиях, спецодеждой и средствами индивидуальной защиты;
- обеспечение хранения защитных средств и уход за ними;

- обеспечение проведения инструктажа/обучения, проверки имеющихся у сотрудников знаний по ОТ;
- обучение работников оказанию первой медпомощи пострадавшим сотрудникам;
- проведение периодических/обязательных медосмотров;
- развитие физкультуры в трудовом коллективе.

VI. Организация расследования несчастных случаев на производстве

6.1. Порядок и ход расследования несчастных случаев на производстве определяется действующим российским законодательством.

6.2. При возникновении несчастного случая в Школе работодатель обязан:

- немедленно обеспечить предоставление первой медицинской помощи пострадавшему, а при необходимости доставить его в лечебное учреждение;
- неотложно принять все необходимые меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации, которые могли бы травмировать и других лиц;
- обеспечить сохранность обстановки, где случилось происшествие, для проведения расследования несчастного случая компетентными лицами; исключения составляют случаи, если угроза жизни и здоровью сотрудников сохраняется либо это может привести к возникновению аварии;
- сразу же проинформировать госинспекцию по труду, а в случае необходимости - и правоохранительные органы, о возникновении несчастного случая, степени его тяжести; о тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом сразу же проинформировать и родственников потерпевшего;
- принять все необходимые меры по обеспечению надлежащего расследования несчастного случая и оформлению материалов дела.

6.3. Для расследования несчастного случая директор путем издания соответствующего приказа формирует специальную комиссию в составе не менее трех человек. Обязательно в состав комиссии должен входить специалист службы ОТ, в ряде случаев — государственный трудовой инспектор. Возглавляет комиссию лично сам директор Школы.

6.4. Расследование несчастного случая, если пострадавшие получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией в трехдневный срок. В случае получения сотрудниками тяжелых повреждений здоровья расследование продлевается на срок до 15 дней.

6.5. Регистрация всех несчастных случаев на производстве осуществляется в специальном журнале регистрации несчастных случаев на производстве.

VII. Ответственность за нарушение требований ОТ

7.1. Директор, его заместители, руководители структурных подразделений, специалист по ОТ и работники Школы за нарушение требований настоящего Положения могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим на территории Российской Федерации законодательством.

7.2. Виновные в несоблюдении требований ОТ лица могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию и внеочередной проверке знаний по ОТ.