

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Гимназия № 1539»

129626, г. Москва, ул. Староалексеевская, дом 1, E-mail: 1539@edu.mos.ru Телефон, факс: (495) 687 – 44 – 06

ПРИКАЗ

« 01» сентября 2016 года

№ 39

О назначении лиц ответственных за организацию безопасной работы и охраны труда в ГБОУ Гимназия № 1539 на 2016-2017 учебный год

В соответствии с требованиями статей 22, 212 Трудового кодекса Российской Федерации и рекомендациями ГОСТ 12.0.230-2007 ССБТ «Системы управления охраной труда. Общие требования»,

приказываю:

1. Назначить лицами, ответственными за обеспечение безопасного производства работ и охраны труда в ГБОУ Гимназия № 1539 (далее - Гимназия):

- Гришкину В.И., заместителя директора – за безопасное проведение учебно-воспитательного процесса в отделениях Гимназии;
- Сереброва Д.В., заместителя директора – за безопасное проведение учебно-воспитательного процесса в отделениях Гимназии;
- Колмогорову С.А., заведующего дошкольного отделения – за безопасное проведение учебно-воспитательного процесса в дошкольном отделении Гимназии;
- Лосеву Н.В. методиста – за безопасное проведение учебно-воспитательного процесса в ЦДТ «Алексеевский»;
- Иванову Н.Г., заведующего административно-хозяйственным сектором - за безопасную эксплуатацию зданий образовательного учреждения, безопасную организацию работ обслуживающего персонала, санитарно-гигиеническое состояние бытовых и вспомогательных помещений Гимназии;

(далее – ответственные лица).

2. Назначить лицами, ответственными за обеспечение безопасного производства работ и охраны труда в подразделениях ГБОУ Гимназия № 1539:

- В школьном отделении «На Староалексеевской» на методиста Салахетдинову Э.А., заведующего хозяйством Хайруллину Т.Ф.;
- В школьном отделении «На Маломосковской» на старшего преподавателя Татарченко Л.Г., заведующего хозяйством Хайруллину Т.Ф.;

- В школьном отделении «На Новоалексеевской» на методиста Ильину С.В., заведующего хозяйством Хахалину С.В.;
- В ЦДТ «Алексеевский» на методиста Лосеву Н.В., заведующего хозяйством Хахалину С.В.;
- В дошкольном отделении №1 (ДО-1) на методиста Новикову О.Е., заведующего хозяйством Перепечко В.В.;
- В дошкольном отделении №2 (ДО-2) на методиста Щепленникову Е.М., заведующего хозяйством Иванову Т.П.;
- В дошкольном отделении №3 (ДО-3) на методиста Иконникову Е.А., заведующего хозяйством Салькову С.В.
- В дошкольном отделении №4 (ДО-4) на методиста Евстигнееву Н.М., заведующего хозяйством Евстигнееву Е.Н.;
- В дошкольном отделении №5 (ДО-5) на методиста Атюнькину Н.В., заведующего хозяйством Григорян С.А.;
- В дошкольном отделении №6 (ДО-6) на методиста Иконникову Е.А., заведующего хозяйством Евстигнееву Е.Н.
(далее – ответственные лица).

3. Ответственным лицам обеспечить:

– ознакомление подчиненных работников с условиями труда на рабочем месте, а также контроль над соблюдением ими требований законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по охране труда и иных локальных нормативных актов, действующих в Гимназии;

– принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций на рабочих местах подчинённого персонала, сохранению жизни и здоровья подчинённых работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

– безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, применении в производстве работ инструментов, сырья и материалов, соответствующих требованиям охраны труда на каждом рабочем месте;

– режим труда и отдыха подчиненных работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего трудового распорядка;

– обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утверждённым Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29;

– своевременное проведение инструктажей на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый и целевой), с обязательной записью в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;

– своевременное проведение стажировок и оформление распоряжений о стажировке и о допуске к самостоятельной работе подчинённого персонала;

– незамедлительное уведомление специалиста по кадрам для принятия мер по отстранению (недопущению к работе) подчинённого работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

– контроль над состоянием условий труда на рабочих местах, а также правильностью применения и использованием подчинёнными работниками специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

– участие в разработке инструкций по охране труда для подчинённых работников;

– своевременное, незамедлительное оповещение в установленном порядке о несчастных случаях на производстве, произошедших с подчинённым персоналом.

4. Ответственным лицам в своей работе руководствоваться действующими нормативными правовыми актами об охране труда и локальными актами, утверждёнными директором Гимназии.

5. Заведующей административно-хозяйственным сектором Ивановой Н.Г. направить в специализированное учебное заведение ответственных лиц, указанных в п.1 и п.2 на обучение и проверку знаний по охране труда по 40-часовой программе для руководителей и специалистов, ответственных за организацию и безопасное проведение работ.

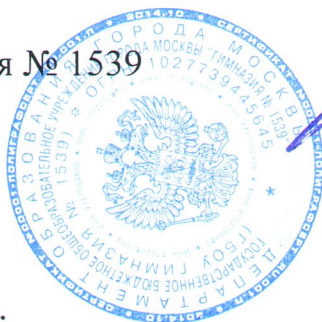
6. Главному бухгалтеру Абраменко М.Н. организовать финансирование обучения по охране труда ответственных лиц, указанных в п.1 и п.2 настоящего приказа.

7. Специалисту по охране труда, ГО и ЧС Маркову И.В. ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц под роспись.

8. Копию настоящего приказа разместить на сайте Гимназии в разделе «Охрана труда».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ Гимназия № 1539



Т.И. Карачарова

С приказом ознакомлены: